

OFFRE DE STAGE

TITRE DU STAGE	Adjoint(e) au surintendant - Bâtiment vert LEED OR CANADA
ORGANISME	TOHU – La Cité des arts du cirque
STATUT	Organisme à but non lucratif
TAUX HORAIRE	12,00 \$
HORAIRE DE TRAVAIL	Lundi au vendredi de 8h30 à 17h00
DUREE DU STAGE	6 mois
DESCRIPTION DE L'ORGANISME	<p>La Cité des arts du cirque abrite sur son territoire la toute première salle de spectacle circulaire au Canada, le pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel (CESM) les bureaux d'En Piste, l'École nationale de cirque ainsi que le siège social international et le centre d'hébergement des artistes du Cirque du Soleil. En opération depuis juin 2004, elle constitue aujourd'hui l'un des plus grands carrefours de formation, de création, de production et de diffusion en arts du cirque au monde. La TOHU s'impose tant par son infrastructure que par le rayonnement exceptionnel de ses citoyens sur la scène internationale.</p> <p>En plus d'assurer la gestion de son site, la TOHU met sur pied une programmation visant à donner vie aux lieux publics qu'elle occupe ou administre. Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, site en réhabilitation appelé à devenir l'un des plus grands parcs urbains de Montréal, la TOHU conçoit et réalise la programmation environnementale du pavillon et l'animation du CESM.</p> <p>Le Pavillon de la TOHU : Une architecture en harmonie avec l'environnement</p> <p>Entrer à la TOHU, Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, c'est pénétrer dans un univers où le souci environnemental imprègne chaque espace, chaque expérience. Le Pavillon est « vert » tant dans son esprit que dans sa forme! Plusieurs éléments sensibilisent les visiteurs aux principes et aux applications concrètes des bâtiments durables :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toits verts - Le chauffage écolo - La ventilation naturelle/hybride - Le bassin naturalisé - Des éléments architecturaux recyclés - Le bac à glace et la géothermie passive - Puits géothermiques - Les approvisionnements responsables <p>Une question de « LEED » ERSHIP!</p> <p>Afin de guider ses efforts en matière de construction écologique, la TOHU a visé le niveau OR du programme de certification international LEED (<i>Leadership in Energy and Environmental Design</i>)(2005). Ce programme impose des normes et des critères de respect environnemental des plus sévères, tant lors de la construction que de la gestion d'un immeuble. Les principes et pratiques mis de l'avant ont ainsi</p>

	permis à la TOHU d'obtenir cette certification, faisant du Pavillon l'un des premiers projets au Canada à atteindre une telle performance au niveau écologique.
DESCRIPTION DU POSTE	Afin de veiller à la bonne gestion et au maintien des infrastructures vertes et dans l'optique de respecter les normes environnementales LEED le stagiaire apporte un soutien administratif et technique au surintendant du bâtiment.
FONCTIONS / RESPONSABILITE	<p>Soutien administratif au surintendant</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutien dans le suivi des dossiers ▪ Aide au maintien du registre immobilier, matériel et autre <p>Commandes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutient dans les procédures de commandes de matériel et de services professionnels ▪ Fait les demandes de soumissions ▪ Met à jour les listes de prix ▪ Soutient lors des réceptions et livraisons de matériel ▪ Fait les suivis nécessaires à la demande du surintendant <p>Inventaires</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aide à la conciliation mensuelle des inventaires <p>Autres</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Effectue toute autre tâche nécessaire au bon déroulement des activités liées au bâtiment et au site
COMPETENCES / EXIGENCES	<p>Tu as un intérêt poussé pour l'environnement</p> <p>Tu es quelqu'un de bien organisé et qui a le souci du détail</p> <p>Tu es en mesure de travailler sur Microsoft Word et Excel</p> <p>Tu désires apprendre sur la gestion d'un bâtiment vert (secteur professionnel d'avenir)</p> <p>Tu possèdes un permis de conduire de classe 5</p> <p>Tu détiens un DEP en bâtiment ou un DES général</p> <p>Ce stage est pour toi !</p>

Pour postuler, remplissez le formulaire sur le site www.pesj.ca mentionnant l'organisme
DATE LIMITE : dimanche 4 juillet 2010
Pour plus d'info: catherine.roy@ymcaquebec.org

N.B. Ce poste est dans le cadre du Programme Éco-stages du YMCA – les candidats doivent répondre aux critères d'éligibilité.

OFFRE DE STAGE

TITRE DU STAGE	Adjoint(e) au surintendant - Bâtiment vert LEED OR CANADA
ORGANISME	TOHU – La Cité des arts du cirque
STATUT	Organisme à but non lucratif
TAUX HORAIRE	12,00 \$
HORAIRE DE TRAVAIL	Lundi au vendredi de 8h30 à 17h00
DUREE DU STAGE	6 mois
DESCRIPTION DE L'ORGANISME	<p>La Cité des arts du cirque abrite sur son territoire la toute première salle de spectacle circulaire au Canada, le pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel (CESM) les bureaux d'En Piste, l'École nationale de cirque ainsi que le siège social international et le centre d'hébergement des artistes du Cirque du Soleil. En opération depuis juin 2004, elle constitue aujourd'hui l'un des plus grands carrefours de formation, de création, de production et de diffusion en arts du cirque au monde. La TOHU s'impose tant par son infrastructure que par le rayonnement exceptionnel de ses citoyens sur la scène internationale.</p> <p>En plus d'assurer la gestion de son site, la TOHU met sur pied une programmation visant à donner vie aux lieux publics qu'elle occupe ou administre. Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, site en réhabilitation appelé à devenir l'un des plus grands parcs urbains de Montréal, la TOHU conçoit et réalise la programmation environnementale du pavillon et l'animation du CESM.</p> <p>Le Pavillon de la TOHU : Une architecture en harmonie avec l'environnement</p> <p>Entrer à la TOHU, Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, c'est pénétrer dans un univers où le souci environnemental imprègne chaque espace, chaque expérience. Le Pavillon est « vert » tant dans son esprit que dans sa forme! Plusieurs éléments sensibilisent les visiteurs aux principes et aux applications concrètes des bâtiments durables :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toits verts - Le chauffage écolo - La ventilation naturelle/hybride - Le bassin naturalisé - Des éléments architecturaux recyclés - Le bac à glace et la géothermie passive - Puits géothermiques - Les approvisionnements responsables <p>Une question de « LEED » ERSHIP!</p> <p>Afin de guider ses efforts en matière de construction écologique, la TOHU a visé le niveau OR du programme de certification international LEED (<i>Leadership in Energy and Environmental Design</i>)(2005). Ce programme impose des normes et des critères de respect environnemental des plus sévères, tant lors de la construction que de la gestion d'un immeuble. Les principes et pratiques mis de l'avant ont ainsi</p>

	permis à la TOHU d'obtenir cette certification, faisant du Pavillon l'un des premiers projets au Canada à atteindre une telle performance au niveau écologique.
DESCRIPTION DU POSTE	Afin de veiller à la bonne gestion et au maintien des infrastructures vertes et dans l'optique de respecter les normes environnementales LEED le stagiaire apporte un soutien administratif et technique au surintendant du bâtiment.
FONCTIONS / RESPONSABILITE	<p>Soutien administratif au surintendant</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutien dans le suivi des dossiers ▪ Aide au maintien du registre immobilier, matériel et autre <p>Commandes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutient dans les procédures de commandes de matériel et de services professionnels ▪ Fait les demandes de soumissions ▪ Met à jour les listes de prix ▪ Soutient lors des réceptions et livraisons de matériel ▪ Fait les suivis nécessaires à la demande du surintendant <p>Inventaires</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aide à la conciliation mensuelle des inventaires <p>Autres</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Effectue toute autre tâche nécessaire au bon déroulement des activités liées au bâtiment et au site
COMPETENCES / EXIGENCES	<p>Tu as un intérêt poussé pour l'environnement</p> <p>Tu es quelqu'un de bien organisé et qui a le souci du détail</p> <p>Tu es en mesure de travailler sur Microsoft Word et Excel</p> <p>Tu désires apprendre sur la gestion d'un bâtiment vert (secteur professionnel d'avenir)</p> <p>Tu possèdes un permis de conduire de classe 5</p> <p>Tu détiens un DEP en bâtiment ou un DES général</p> <p>Ce stage est pour toi !</p>

Pour postuler, remplissez le formulaire sur le site www.pesj.ca mentionnant l'organisme
DATE LIMITE : dimanche 4 juillet 2010
Pour plus d'info: catherine.roy@ymcaquebec.org

N.B. Ce poste est dans le cadre du Programme Éco-stages du YMCA – les candidats doivent répondre aux critères d'éligibilité.

OFFRE DE STAGE

TITRE DU STAGE	Adjoint(e) au surintendant - Bâtiment vert LEED OR CANADA
ORGANISME	TOHU – La Cité des arts du cirque
STATUT	Organisme à but non lucratif
TAUX HORAIRE	12,00 \$
HORAIRE DE TRAVAIL	Lundi au vendredi de 8h30 à 17h00
DUREE DU STAGE	6 mois
DESCRIPTION DE L'ORGANISME	<p>La Cité des arts du cirque abrite sur son territoire la toute première salle de spectacle circulaire au Canada, le pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel (CESM) les bureaux d'En Piste, l'École nationale de cirque ainsi que le siège social international et le centre d'hébergement des artistes du Cirque du Soleil. En opération depuis juin 2004, elle constitue aujourd'hui l'un des plus grands carrefours de formation, de création, de production et de diffusion en arts du cirque au monde. La TOHU s'impose tant par son infrastructure que par le rayonnement exceptionnel de ses citoyens sur la scène internationale.</p> <p>En plus d'assurer la gestion de son site, la TOHU met sur pied une programmation visant à donner vie aux lieux publics qu'elle occupe ou administre. Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, site en réhabilitation appelé à devenir l'un des plus grands parcs urbains de Montréal, la TOHU conçoit et réalise la programmation environnementale du pavillon et l'animation du CESM.</p> <p>Le Pavillon de la TOHU : Une architecture en harmonie avec l'environnement</p> <p>Entrer à la TOHU, Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, c'est pénétrer dans un univers où le souci environnemental imprègne chaque espace, chaque expérience. Le Pavillon est « vert » tant dans son esprit que dans sa forme! Plusieurs éléments sensibilisent les visiteurs aux principes et aux applications concrètes des bâtiments durables :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toits verts - Le chauffage écolo - La ventilation naturelle/hybride - Le bassin naturalisé - Des éléments architecturaux recyclés - Le bac à glace et la géothermie passive - Puits géothermiques - Les approvisionnements responsables <p>Une question de « LEED » ERSHIP!</p> <p>Afin de guider ses efforts en matière de construction écologique, la TOHU a visé le niveau OR du programme de certification international LEED (<i>Leadership in Energy and Environmental Design</i>)(2005). Ce programme impose des normes et des critères de respect environnemental des plus sévères, tant lors de la construction que de la gestion d'un immeuble. Les principes et pratiques mis de l'avant ont ainsi</p>

	permis à la TOHU d'obtenir cette certification, faisant du Pavillon l'un des premiers projets au Canada à atteindre une telle performance au niveau écologique.
DESCRIPTION DU POSTE	Afin de veiller à la bonne gestion et au maintien des infrastructures vertes et dans l'optique de respecter les normes environnementales LEED le stagiaire apporte un soutien administratif et technique au surintendant du bâtiment.
FONCTIONS / RESPONSABILITE	<p>Soutien administratif au surintendant</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutien dans le suivi des dossiers ▪ Aide au maintien du registre immobilier, matériel et autre <p>Commandes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutient dans les procédures de commandes de matériel et de services professionnels ▪ Fait les demandes de soumissions ▪ Met à jour les listes de prix ▪ Soutient lors des réceptions et livraisons de matériel ▪ Fait les suivis nécessaires à la demande du surintendant <p>Inventaires</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aide à la conciliation mensuelle des inventaires <p>Autres</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Effectue toute autre tâche nécessaire au bon déroulement des activités liées au bâtiment et au site
COMPETENCES / EXIGENCES	<p>Tu as un intérêt poussé pour l'environnement</p> <p>Tu es quelqu'un de bien organisé et qui a le souci du détail</p> <p>Tu es en mesure de travailler sur Microsoft Word et Excel</p> <p>Tu désires apprendre sur la gestion d'un bâtiment vert (secteur professionnel d'avenir)</p> <p>Tu possèdes un permis de conduire de classe 5</p> <p>Tu détiens un DEP en bâtiment ou un DES général</p> <p>Ce stage est pour toi !</p>

Pour postuler, remplissez le formulaire sur le site www.pesj.ca mentionnant l'organisme
DATE LIMITE : dimanche 4 juillet 2010
Pour plus d'info: catherine.roy@ymcaquebec.org

N.B. Ce poste est dans le cadre du Programme Éco-stages du YMCA – les candidats doivent répondre aux critères d'éligibilité.

OFFRE DE STAGE

TITRE DU STAGE	Adjoint(e) au surintendant - Bâtiment vert LEED OR CANADA
ORGANISME	TOHU – La Cité des arts du cirque
STATUT	Organisme à but non lucratif
TAUX HORAIRE	12,00 \$
HORAIRE DE TRAVAIL	Lundi au vendredi de 8h30 à 17h00
DUREE DU STAGE	6 mois
DESCRIPTION DE L'ORGANISME	<p>La Cité des arts du cirque abrite sur son territoire la toute première salle de spectacle circulaire au Canada, le pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel (CESM) les bureaux d'En Piste, l'École nationale de cirque ainsi que le siège social international et le centre d'hébergement des artistes du Cirque du Soleil. En opération depuis juin 2004, elle constitue aujourd'hui l'un des plus grands carrefours de formation, de création, de production et de diffusion en arts du cirque au monde. La TOHU s'impose tant par son infrastructure que par le rayonnement exceptionnel de ses citoyens sur la scène internationale.</p> <p>En plus d'assurer la gestion de son site, la TOHU met sur pied une programmation visant à donner vie aux lieux publics qu'elle occupe ou administre. Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, site en réhabilitation appelé à devenir l'un des plus grands parcs urbains de Montréal, la TOHU conçoit et réalise la programmation environnementale du pavillon et l'animation du CESM.</p> <p>Le Pavillon de la TOHU : Une architecture en harmonie avec l'environnement</p> <p>Entrer à la TOHU, Pavillon d'accueil du Complexe environnemental de Saint-Michel, c'est pénétrer dans un univers où le souci environnemental imprègne chaque espace, chaque expérience. Le Pavillon est « vert » tant dans son esprit que dans sa forme! Plusieurs éléments sensibilisent les visiteurs aux principes et aux applications concrètes des bâtiments durables :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toits verts - Le chauffage écolo - La ventilation naturelle/hybride - Le bassin naturalisé - Des éléments architecturaux recyclés - Le bac à glace et la géothermie passive - Puits géothermiques - Les approvisionnements responsables <p>Une question de « LEED » ERSHIP!</p> <p>Afin de guider ses efforts en matière de construction écologique, la TOHU a visé le niveau OR du programme de certification international LEED (<i>Leadership in Energy and Environmental Design</i>)(2005). Ce programme impose des normes et des critères de respect environnemental des plus sévères, tant lors de la construction que de la gestion d'un immeuble. Les principes et pratiques mis de l'avant ont ainsi</p>

	permis à la TOHU d'obtenir cette certification, faisant du Pavillon l'un des premiers projets au Canada à atteindre une telle performance au niveau écologique.
DESCRIPTION DU POSTE	Afin de veiller à la bonne gestion et au maintien des infrastructures vertes et dans l'optique de respecter les normes environnementales LEED le stagiaire apporte un soutien administratif et technique au surintendant du bâtiment.
FONCTIONS / RESPONSABILITE	<p>Soutien administratif au surintendant</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutien dans le suivi des dossiers ▪ Aide au maintien du registre immobilier, matériel et autre <p>Commandes</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soutient dans les procédures de commandes de matériel et de services professionnels ▪ Fait les demandes de soumissions ▪ Met à jour les listes de prix ▪ Soutient lors des réceptions et livraisons de matériel ▪ Fait les suivis nécessaires à la demande du surintendant <p>Inventaires</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aide à la conciliation mensuelle des inventaires <p>Autres</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Effectue toute autre tâche nécessaire au bon déroulement des activités liées au bâtiment et au site
COMPETENCES / EXIGENCES	<p>Tu as un intérêt poussé pour l'environnement</p> <p>Tu es quelqu'un de bien organisé et qui a le souci du détail</p> <p>Tu es en mesure de travailler sur Microsoft Word et Excel</p> <p>Tu désires apprendre sur la gestion d'un bâtiment vert (secteur professionnel d'avenir)</p> <p>Tu possèdes un permis de conduire de classe 5</p> <p>Tu détiens un DEP en bâtiment ou un DES général</p> <p>Ce stage est pour toi !</p>

Pour postuler, remplissez le formulaire sur le site www.pesj.ca mentionnant l'organisme
DATE LIMITE : dimanche 4 juillet 2010
Pour plus d'info: catherine.roy@ymcaquebec.org

N.B. Ce poste est dans le cadre du Programme Éco-stages du YMCA – les candidats doivent répondre aux critères d'éligibilité.